

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Daniela De Paolis**
Indirizzo
Telefono
E-mail **danieladepaolis@yahoo.com**

Nazionalità **Italiana**
Data e luogo di nascita **14 Febbraio 1973 - Perugia**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Aprile 2013 - attualmente**
- Nome e sede del datore di lavoro **GIOFORM Srl Unipersonale, Perugia**
- Tipo di azienda o settore **Organizzazione eventi**
- Tipo di impiego **Direttore Generale Todi Festival 2017-2021; Resp. Relazioni Internazionali Eurochocolate**
- Principali mansioni e responsabilità
 - ▶ Coordinamento generale delle edizioni di Todi Festival 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, organizzato da Sedicieventi – Divisione Gioform Srl, con supporto alla Direzione Artistica;
 - ▶ Nell'ambito delle relazioni internazionali di Eurochocolate, contatti con soggetti pubblici e privati nei principali Paesi produttori di cacao: Ecuador, Perù, Brasile, Bolivia, Costa Rica, Honduras, Costa d'Avorio, Camerun, Ghana, Indonesia etc.
 - ▶ *Media relations* e attività di ufficio stampa;

- Date **Aprile 2003 – Aprile 2013**
- Nome e sede del datore di lavoro **CONFAPI UMBRIA – Federazione regionale della Piccola e Media Impresa, Perugia**
- Tipo di azienda o settore **Associazione di Categoria**
- Tipo di impiego **Responsabile Ufficio Comunicazione e Relazioni Istituzionali**
- Principali mansioni e responsabilità
 - ▶ Partecipazione ai principali tavoli di concertazione riguardanti: sviluppo economico, politiche industriali e tematiche di interesse per le PMI. Elaborazione di *position paper*;
 - ▶ Studi e Ricerche: elaborazione e co-progettazione di indagini congiunturali e tematiche;
 - ▶ Progettazione e implementazione di iniziative di sviluppo locale finalizzate alla crescita del tessuto produttivo in termini di innovazione, internazionalizzazione, creazione di reti di imprese etc.
 - ▶ Progettazione, organizzazione e promozione di eventi;
 - ▶ *Media relations* e attività di ufficio stampa;

- ▶ Dal 2005 sono stata membro del Comitato Tecnico della rivista trimestrale “INNOVARE – La sfida della Piccola e Media Impresa”, organo scientifico ufficiale di Confapi nazionale;
- ▶ Docenze in corsi di formazione (265 ore di docenza sui temi dell’organizzazione aziendale e del tessuto economico-produttivo).

- Date
- Nome e sede del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2000 – Ottobre 2002

IL SOLE 24 ORE, Milano

Editoria

Redattore *freelance* da Parigi

- ▶ Ho collaborato stabilmente con la redazione del supplemento @lfa/New Economy. Nell’ambito di questa esperienza ho seguito alcuni tra i principali eventi europei di Parigi, Londra e Bruxelles riguardanti prodotti, applicazioni e servizi Ict;
- ▶ Pubblicazioni saltuarie nelle pagine: Rapporti, Italia-Economia e Finanza internazionale.

- Date
- Nome e sede del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Luglio 1999 – Giugno 2001

L’AGEFI – AGENCE ECONOMIQUE ET FINANCIERE, Parigi

Editoria

Assistente Marketing

- ▶ Ho collaborato alla progettazione, al lancio e alla promozione dei nuovi prodotti editoriali a diffusione multimediale: sito Internet, piattaforma Intranet, servizi *on line* e prodotti in formato elettronico dei quali ho perfezionato le applicazioni e i contenuti;
- ▶ Ho pianificato e gestito la comunicazione relativa ai suddetti prodotti e servizi mediante: indicizzazione sui principali motori di ricerca; operazioni di *direct marketing*, inserzioni pubblicitarie, partecipazione a fiere e saloni etc;
- ▶ Ho impostato e condotto *audit* qualitativi presso gli utenti/abbonati.

- Date
- Nome e sede del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 1999 – Maggio 1999

PRESSE ETUDES, Parigi

Società di Consulenza

Stagista

- ▶ Ho partecipato alla realizzazione di un’analisi di mercato commissionata da una rivista mensile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Novembre 2002 –Marzo 2003

Ce.Sa.R → Master in Marketing Territoriale

“Animazione dei sistemi locali, pianificazione socio-economica del territorio e progettista di nuove iniziative di sviluppo locale”
Esperto in Marketing Territoriale

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Ottobre 1992 - Aprile 1998

UNIVERSITA’ di PERUGIA → Facoltà di Economia

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO → Indirizzo economico-

aziendale

- Date Novembre 1995 – Aprile 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNICEF e UNIVERSITA' di PERUGIA → Corso universitario multidisciplinare in “Educazione allo sviluppo sostenibile: realtà multietniche e formazione interculturale”**
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date Settembre 1987 – Giugno 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **LICEO SCIENTIFICO G. ALESSI**
- Qualifica conseguita Maturità scientifica

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

LINGUE

- Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale **FRANCESE**
Fluente
- Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale **INGLESE**
Livello “Upper-Intermediate”

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Utilizzo corrente del pacchetto Office e di Internet.
Utilizzo corrente dei principali social network.

PATENTI Patente B